

Bedrijfsvoering

Een goede bedrijfsvoering is essentieel voor de vervulling van de taken van de Hoge Raad. De directie bedrijfsvoering van de Hoge Raad zorgt voor de wetenschappelijke, juridische en administratieve ondersteuning van de leden van de raad en het parket en van de twee kabinetten die de president en de procureur-generaal ondersteunen. Daarnaast is de directie bedrijfsvoering verantwoordelijk voor de inrichting van de gemeenschappelijke organisatie. Daarbij is ook aandacht voor onderwerpen als goed werkgeverschap, digitalisering en integrale beveiliging en (informatie)veiligheid.

Organisatie

De organisatie van de Hoge Raad is een rechterlijke organisatie (art. 2 Wet op de rechterlijke organisatie) en bestaat uit drie zelfstandige onderdelen: de Hoge Raad, het parket bij de Hoge Raad en de directie bedrijfsvoering. De drie onderdelen samen vormen de gemeenschappelijke organisatie van de Hoge Raad.

Op 31 december 2025 bestond de Hoge Raad uit de president, 6 vicepresidenten, 27 raadsheren en 3 raadsheren in buitengewone dienst. Ook is bij de Hoge Raad een griffier werkzaam. Op die datum werkten bij het parket bij de Hoge Raad: de procureur-generaal, de plaatsvervangend procureur-generaal en 23 advocaten-generaal. Binnen de directie bedrijfsvoering waren op dat moment 228 medewerkers werkzaam.

De directie bedrijfsvoering van de Hoge Raad zorgt voor de ondersteuning van de leden van de raad en het parket en de inrichting van de gemeenschappelijke organisatie. De wetenschappelijke, juridische en administratieve ondersteuning van de leden van de raad en het parket vindt plaats in de drie sectoren civiel recht, strafrecht en belastingrecht, en in de kabinetten die de president en de procureur-generaal ondersteunen. Daarnaast is de directie bedrijfsvoering van de Hoge Raad verantwoordelijk voor onder andere het beheer van de financiën, ICT, kennismanagement, interne (facilitaire) zaken, veiligheid, personeelszaken en communicatie. De directie stelt bij het invulling geven aan deze taken de volgende onderwerpen centraal:

- de Hoge Raad als werkgever;
- toekomstbestendige IT voorziening;
- kennis, data en nieuwe technologieën in en voor de (cassatie)rechtspraak; en
- integrale beveiliging en (informatie)veiligheid.

Hierna doet de directie bedrijfsvoering aan de hand van enkele thema's en ontwikkelingen verslag van de samenwerking en interactie binnen de organisatieonderdelen in het jaar 2025.

Goed werkgeverschap

Goed werkgeverschap is een kerntaak van de directie bedrijfsvoering en ondersteunt direct het primaire proces van de Hoge Raad. De kwaliteit van de cassatierechtspraak wordt in belangrijke

mate bepaald door de deskundigheid, betrokkenheid en inzet van de medewerkers. Daarom werkt de organisatie continu aan het versterken van een interne cultuur waarin in gelijkwaardigheid wordt samengewerkt en waarin diversiteit, ontwikkeling en opleiding worden gestimuleerd. Het bieden van een veilige en plezierige werkomgeving is daarbij een belangrijk uitgangspunt. De Hoge Raad streeft ernaar een organisatie te zijn waar iedereen zich welkom en thuis voelt, waar ruimte is voor verschillende perspectieven en waar medewerkers volwaardig kunnen deelnemen aan het werkproces. De periodiek uitgevoerde Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) in 2024 liet een positief beeld zien, met enkele aandachtspunten. In 2025 is in nauwe samenwerking met de Ondernemingsraad gewerkt aan de contouren van een plan van aanpak om opvolging te geven aan deze aandachtspunten.

Arbeidsmarkt

Aandacht voor werving is gezien de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt essentieel. Vanuit diverse invalshoeken is in de organisatie onderzocht hoe de Hoge Raad als werkgever zichtbaar, aantrekkelijk en modern kan blijven, nu en in de toekomst. De afgelopen jaren zijn stappen gezet om de werving van medewerkers te optimaliseren. De organisatie beschikte gedurende 2025 over een toereikende personele bezetting.

Digitalisering

Digitalisering ontwikkelt zich snel en heeft directe invloed op de werkprocessen binnen de Hoge Raad. Het is van belang om ontwikkelingen op het gebied van (data)technologieën tijdig te signaleren en te beoordelen op hun mogelijke impact op de organisatie. Door hier structureel aandacht aan te besteden, blijft de Hoge Raad voorbereid op toekomstige ontwikkelingen. Daarnaast wordt voortdurend gewerkt aan het verbeteren en toekomstbestendig maken van de gedigitaliseerde systemen. In kaart wordt gebracht welke (data)technologieën beschikbaar zijn en op welke wijze deze kunnen bijdragen aan de versterking van de organisatie. De Hoge Raad volgt de ontwikkelingen rondom AI-toepassingen nauwgezet. Ter ondersteuning hiervan worden binnen de organisatie activiteiten georganiseerd om AI-geletterdheid te vergroten en bewustwording rondom het gebruik van AI te bevorderen.

Veiligheid

Internationale en nationale ontwikkelingen vragen om blijvende aandacht voor veiligheid. Dit betreft zowel fysieke veiligheid als informatie- en IT-veiligheid. Integrale beveiliging heeft tot doel de continuïteit van de cassatierechtspraak optimaal te waarborgen, met oog voor verschillende belangen en perspectieven. Daarbij wordt gestreefd naar een zorgvuldige balans tussen het treffen van maatregelen tegen mogelijke en daadwerkelijke dreigingen enerzijds, en het waarborgen van gebruiksvriendelijkheid, transparantie en toegankelijkheid van de cassatierechtspraak anderzijds. Medewerkers volgen, indien relevant voor hun functie, weerbaarheidstrainingen. Daarnaast wordt van hen verwacht dat zij zich voortdurend bewust zijn van hun handelen op het gebied van informatie- en IT-veiligheid

Kennismanagement

De Hoge Raad beschikt over een uitgebreid kennismanagementsysteem waarin diverse juridische bronnen zijn samengebracht om het werk van raad en parket te ondersteunen. Het Kennisplein van de Hoge Raad geeft toegang tot juridische informatie en ondersteunt daarmee het primaire proces.

Communicatie

De Hoge Raad vervult als hoogste rechter op het gebied van civiele zaken, strafzaken en belastingzaken zowel nationaal als internationaal een belangrijke rol in het bieden van rechtszekerheid aan mensen en organisaties. Communicatie over die rol vindt bijvoorbeeld plaats in de voorlichting aan media en het publiek en door de uitwisseling van kennis en informatie met nationale en internationale organisaties, onder andere via werkbezoeken en bezoeken van belangstellenden aan de Hoge Raad.

De Hoge Raad publiceert vrijwel alle conclusies en arresten. Communicatie over de inhoud daarvan vindt ook plaats door publicatie van nieuwsberichten. Het afgelopen jaar zijn er ruim 100 arresten van vóór het jaar 2000 ("oude arresten") op rechtspraak.nl gepubliceerd, inclusief de bijbehorende conclusies indien voorhanden of indien genomen. In 2025 is verder de jaarlijkse open dag gehouden, waarbij geïnteresseerden welkom zijn in het gebouw van de Hoge Raad en met medewerkers uit alle geledingen kunnen spreken over de betekenis van de Hoge Raad in de samenleving.

Personele bezetting

Hieronder wordt een overzicht gegeven van de formatie van de gemeenschappelijke organisatie van de Hoge Raad per 31 december 2024 en 31 december 2025 en de gemiddelde bezetting gedurende het hele jaar 2025.

Personele bezetting Hoge Raad 2025

FORMATIE/BEZETTINGSOVERZICHT	31 december 2024	31 december 2025	gemiddelde bezetting 2025
kabinet president	5,83	3,00	4,55
kabinet procureur-generaal	7,79	7,79	7,79
sector civiel recht	72,47	71,59	71,95
sector strafrecht	93,02	94,06	93,46
sector	48,76	47,98	48,35

belastingrecht			
overige bedrijfsvoering	57,09	62,82	59,20
TOTAAL	284,96	287,24	285,30

Jaarrekening

Hieronder vindt u de financiële jaarrekening 2025. Het totale toegekende budget, inclusief incidentele gelden voor projecten, bedroeg in 2025 45.018.000 euro. De staat van verplichtingen, uitgaven en ontvangsten en de saldibalans zijn voorzien van een nadere toelichting.

De jaarrekening is gecontroleerd door een onafhankelijke externe accountant; PricewaterhouseCoopers accountants N.V. De accountant oordeelt een getrouw beeld van de uitkomsten van de begrotingsuitvoering over 2025 en de rechtmatigheid van de in de jaarverantwoording van de Hoge Raad der Nederlanden opgenomen verplichtingen, uitgaven en ontvangsten en saldibalansposten in overeenstemming met de Comptabiliteitswet 2016 en de daaruit voortvloeiende regelgeving en bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT). Op 11 maart 2026 is door PricewaterhouseCoopers accountants N.V. een goedkeurende verklaring afgegeven.

1. Staat van verplichtingen, uitgaven en ontvangsten

Tabel 1

2025					
	Ontwerpbe- roting JenV	Herziene begroting JenV	Realisatie	Verschil realisatie vs herziene begroting	% Realisatie vs herziene begroting J &V
<i>Uitgaven</i>					

Eigen personeel salarissen			36.827.607		
Eigen personeel overig			1.040.368		
Eigen personeel totaal	33.701.000	37.821.000	37.867.975	46.975	100,12%
Externe inhuur	720.000	1.770.000	2.105.682	335.682	118,97%
Exploitatie overig	2.080.000	2.200.000	2.336.759	136.759	106,22%
Materieel ICT	1.203.000	2.622.000	2.635.176	13.176	100,50%
SSO's	616.000	605.000	484.901	-120.099	80,15%
Totale uitgaven	38.320.000	45.018.000	45.430.493	412.493	100,92%
<i>Ontvangsten</i>	-	-	9.440	-	-
Totale ontvangsten	-	-	9.440	9.440	-

Totale uitgaven -/- ontvangsten	38.320.000	45.018.000	45.421.053	403.053	100,90%
--	-------------------	-------------------	-------------------	----------------	----------------

*Eventuele verschillen in bovenstaande en volgende tabellen worden veroorzaakt door afrondingen op hele euro's.

Bij aanvang van het begrotingsjaar bedroeg het daadwerkelijk toegekende budget (IBOS) 38.320.000 euro. Gedurende het jaar zijn er een aantal aanvullende financiële middelen toegekend die aan het budget toegevoegd zijn (zie 3.2), waaronder 800.000 euro toegekend met de Najaarsnota. Met de toevoeging van deze middelen is het totale toegekende budget 2025 uitgekomen op 45.018.000 euro. Tevens werd er een overschrijding einde jaar voorzien wat besproken is met het ministerie van Justitie en Veiligheid en akkoord is bevonden.

Ultimo 2025 komt de realisatie ten opzichte van het uitgaven budget uit op een overschrijding van 412.493 euro (+0,92%).

2. Saldibalans per 31 december 2025

Tabel 2

	debet		credit
Uitgaven		Ontvangsten	
Uitgaven ten laste van de begroting	45.430.493	Ontvangsten ten gunste van de begroting	9.440
Uitgaven buiten begrotingsverband	0	Rekening-courant JenV	0
Liquide middelen	-45.753.445	Ontvangsten buiten begrotingsverband	0
Vorderingen buiten	332.393	Tegenrekening extra-	0

begrotingsverband		comptabele vorderingen	
Tegenrekening openstaande verplichtingen	3.488.437	Openstaande verplichtingen	3.488.437
Totaal	3.497.877	Totaal	3.497.877

3. Toelichting op de jaarrekening 2025

3.1 Uitgangspunten bij het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening biedt inzicht in de gerealiseerde kasuitgaven en -ontvangsten ten opzichte van de begroting in het jaarplan 2025. De kasuitgaven worden onderscheiden naar Eigen personeel salarissen, Eigen personeel overig, Externe inhuur, Materieel, Materieel ICT en Shared Service Organisaties (SSO's).

In de jaarrekening wordt onderscheid gemaakt tussen kasuitgaven en -ontvangsten binnen en buiten begrotingsverband. Tot kasuitgaven buiten begrotingsverband behoren de kasuitgaven die niet op het budget van de Hoge Raad drukken. Tot ontvangsten buiten begrotingsverband behoren de ontvangsten die direct ten gunste van de begroting van het ministerie van Justitie en Veiligheid worden gebracht.

3.2 Mutaties ten opzichte van het oorspronkelijke budget 2025

Tabel 3

Begrotingsmutaties	bedrag	bedrag
Budgettair kader begroting 2025		38.320.000
Implementatiekosten Wetboek van Strafvordering	649.000	

Gelden loon- en prijsbijstelling	2.928.000	
Toekomstvaste IV-gelden	1.850.000	
Surplus basisdienstverlening P-Direkt	-4.000	
Verambtelijking POK IHH coördinator	100.000	
Uitbreiding structurele IHH capaciteit	100.000	
Toekenning Najaarsnota Hoge Raad	800.000	
Uitvoering Duurzaam Digitaal Stelsel	75.000	
Bijdrageregeling AI Verordening	100.000	
Decentrale middelen Programma IB 2.0	100.000	
Totaal	6.698.000	6.698.000
Begroting per 31 december 2025		45.018.000

3.3 Uitgaven

Eigen personeel uitgaven

Tabel 4

Eigen personeel totaal	Prognose	Realisatie 2025	Verschil realisatie vs prognose	%
Eigen personeel salarissen	36.600.000	36.827.607	-227.607	100,6%
Eigen personeel overig	1.269.500	1.040.368	-229.132	82,0%
Totaal	37.869.500	37.867.975	-1525	100,0%

De realisatie op "Eigen personeel Totaal" is gelijk aan de prognose.

In 2025 is er een nieuwe CAO Rechterlijke Macht (RM) vastgesteld. Dit heeft geresulteerd in hogere loonkosten voor eigen personeel RM. Ook wordt er sinds 1-1-2024 gewerkt met een individueel keuze budget (IKB) bij de CAO RM. Hierbij is de keuze om spaarverlof op te bouwen of uit te betalen. De leden van de RM hebben grotendeels gekozen voor het laten uitbetalen van het spaarverlof in 2025.

De overige personeelskosten zijn lager uitgevallen dan de prognose.

Eigen personeel overig

Tabel 5

Eigen personeel overig	Prognose	Realisatie 2025	Verschil realisatie vs prognose	%
Opleidingen en oefeningen	251.500	231.244	-20.256	91,9%

Reis- en verblijfkosten	516.000	482.860	-33.140	93.6%
Werving & selectiekosten	200.000	178.866	-21.134	89.4%
Detacheringskosten	200.000	103.789	-96.211	51.9%
Overige personeelskosten	102.000	43.610	-58.390	42.8%
Totaal	1.269.500	1.040.368	-229.132	82.0%

De realisatie op "Eigen personeel overig" is 0,229 mln. euro lager dan de prognose.

De post "Overige personeelskosten" is lager dan prognose vanwege hogere ontvangsten vanuit het UWV op grond van de Wet arbeid en zorg. Deze ontvangsten waren in 2025 hoger dan de trend van afgelopen jaren. De grootste post hiervan betreft de loonkosten gecompenseerd vanuit het UWV voor wat betreft genoten zwangerschaps- en ouderschapsverlof.

Externe inhuur

Tabel 6

Externe inhuur	Prognose	Realisatie 2025	Vershil realisatie vs prognose	%
Kosten deskundigen/adviseurs	1.845.000	2.105.682	260.682	114.1%
Totaal	1.845.000	2.105.682	260.682	114.1%

De realisatie op budgetcode "Externe inhuur" is 0,261 mln. euro hoger dan de prognose. De overschrijding ten opzichte van de prognose komt vanwege een hogere benodigde inhuur in

2025. Dit betreft voornamelijk inhuur met betrekking tot incidentele werkzaamheden en inhuren van specifieke functies.

Exploitatie overig

Tabel 7

Exploitatie overig	Prognose	Realisatie 2025	Vershil realisatie vs prognose	%
Huisvestingskosten	360.000	302.093	-57.907	83.0%
Automatiseringsdeskundigen onderhoud en beheer	895.000	421.828	-473.1721	47.1%
Kosten documentatie en publicatie	425.000	466.439	41.439	109.8%
Onderhoud en exploitatie overig	1.137.001	1.146.399	9.398	100.8%
Totaal	2.817.001	2.336.759	-480.242	83.0%

De realisatie over de budgetcode "Exploitatie overig" is 0,480 mln. euro lager uitgevallen dan de prognose. Dit komt voornamelijk door de lagere realisatie ten opzichte van prognose bij "Automatiseringsdeskundigen onderhoud en beheer". Deze inhuur betreft externe inhuur. In 2025 is actief aandacht besteed aan het uitfaseren van externe automatiseringsdeskundingen. Daarom is de post gesaldeerd met de post "Externe inhuur" lager uitgevallen.

Materieel ICT

Tabel 8

Materieel ICT	Prognose	Realisatie 2025	Vershil realisatie vs prognose	%
Materieel ICT	2.678.360	2.635.176	-43.184	98.4%
Totaal	2.678.360	2.635.176	-43.184	98.4%

De realisatie ten behoeve van materieel ICT betreffen de uitgaven van het onderhouden van de ICT-infrastructuur in de organisatie. Dit betreft de materiële uitgaven zoals mobiele telefonie, licenties alsook hard- en software. De realisatie is vrijwel gelijk aan de prognose.

SSO's (Shared Service Organisatie(s))

Tabel 9

SSO's	Prognose	Realisatie 2025	Vershil realisatie vs prognose	%
Inbesteding via SSO's	525.000	484.901	-40.099	92.4%
Totaal	525.000	484.901	-40.099	92.4%

Op de budgetcode "SSO's" worden de personele en de materiële uitgaven van de in rekening gebrachte kosten door de SSO's van de Rijksoverheid geboekt.

3.4 Ontvangsten

De realisatie op ontvangsten bestaat uit een inhouding op salaris via de salarisadministratie.

Tabel 10

Ontvangsten	Prognose	Realisatie 2025	Vershil realisatie vs prognose	%
Inhoudingen salaris	-	9.440	9.440	
Totaal	-	9.440	9.440	

4. Toelichting op de saldibalans per 31 december 2025

Openstaande verplichtingen

De stand van de verplichtingen per 31 december 2025 omvat alle openstaande verplichtingen met kasramingen tot en met het jaar 2029.

Tabel 11

Openstaande verplichtingen	Balanswaarde 31-12-2024	Mutaties 2025	Balanswaarde 31-12-2025
Exploitatiekosten/aa nschaffingen	2.907.978	580.459	3.488.437
Totaal per 31 december 2025			3.488.437

5. WNT-verantwoording

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende regelgeving: "het algemene WNT-maximum". Het toepasselijke WNT-maximum per persoon of functie wordt berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte.

Op grond van artikel 1.2 van de WNT zijn de par. 2 en 4 van de WNT van toepassing op de Hoge Raad der Nederlanden als een organisatie waarover de minister op grond van de Comptabiliteitswet gehouden is financiële verantwoording af te leggen. De Hoge Raad kent geen topfunctionarissen als bedoeld in artikel 1.1 onder b. van de WNT. Het toepasselijke bezoldigingsmaximum vanuit de WNT is in 2025 246.000 euro.

In 2025 is er een (incidentele) overschrijding van het algemene WNT-drempelbedrag voor de bezoldiging met 836 euro. Deze overschrijding is in overeenstemming met de Wet rechtspositie rechterlijke ambtenaren, het Besluit rechtspositie rechterlijke ambtenaren en de toepasselijke CAO rechterlijke macht (CAO RM) en is het gevolg van incidentele uitbetaling van de nieuwe CAO RM welke met terugwerkende kracht per 1 Juli 2024 is vastgesteld.

Gegevens 2025		
bedragen x € 1		
Functiegegevens	President	Procureur-Generaal
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	223.594	223.594
Beloningen betaalbaar op termijn	23.242	23.242
Totale bezoldiging	246.836	246.836
Individueel toepasselijk drempelbedrag bezoldiging	246.000	246.000
Toelichting	Zie toelichting boven tabel	Zie toelichting boven tabel

In control-verklaring

Inleiding

De Hoge Raad is een gemeenschappelijke organisatie die bestaat uit drie zelfstandige onderdelen: het rechtsprekende college de Hoge Raad, het parket bij de Hoge Raad en de directie bedrijfsvoering.

Ondersteuning van de raad en het parket

De directie bedrijfsvoering van de Hoge Raad draagt zorg voor de ondersteuning van de leden van de raad en het parket en voor de inrichting en instandhouding van de gemeenschappelijke organisatie. Zij is verantwoordelijk voor de wetenschappelijke en administratieve ondersteuning van de leden van de raad en het parket, ingedeeld naar de drie sectoren civiel, straf en belasting, en voor de twee kabinetten ter ondersteuning van respectievelijk de president van de Hoge Raad en de procureur-generaal bij de Hoge Raad. Daarnaast is de directie bedrijfsvoering verantwoordelijk voor onder meer het beheer van financiën, ICT, interne (facilitaire) zaken, personeelszaken, kennismanagement en communicatie.

Beheersing van bedrijfsvoeringsprocessen – algemeen

De directie bedrijfsvoering zet zich continu in voor het borgen van de continuïteit en kwaliteit van de ondersteunende processen ten behoeve van de taakuitoefening door de raad en het parket. Dit omvat het systematisch identificeren en monitoren van risico's en het treffen van passende beheersmaatregelen. Ontwikkelingen in de interne en externe omgeving van de Hoge Raad worden jaarlijks geanalyseerd en, waar nodig, vertaald in aanpassingen van werkprocessen. In 2025 hebben de in- en externe controlemechanismen naar behoren gefunctioneerd.

Daarbij is in 2025 verdere invulling gegeven aan het inbedden van portfoliomanagement en risicomanagement binnen de organisatie. Het portfoliomanagement leidt tot prioritering van strategische keuzes en het risicomanagement tot het onderkennen en mitigeren van risico's.

IT/IV-veiligheid

Om een betrouwbare en veilige digitale werkomgeving te waarborgen, laat de directie bedrijfsvoering ook in 2025 structureel assessments uitvoeren, waarbij de IT/IV-omgeving door onafhankelijke externe experts wordt getoetst. Daarbij is specifieke aandacht voor de beveiliging en continuïteit van het zaakregistratiesysteem. Een belangrijke randvoorwaarde voor IT/IV-veiligheid blijft het bewustzijn van medewerkers ten aanzien van veilig gebruik van hard- en software. Dit onderwerp krijgt aandacht via interne communicatie, trainingen en periodieke voorlichting.

De organisatie volgt de ontwikkelingen van AI-toepassingen. Kennisontwikkeling op het gebied van AI – AI-geletterheid - wordt binnen de organisatie georganiseerd om bewustwording rondom AI in te bedden in de organisatie. Daarbij is er onder meer aandacht voor aspecten als privacy, gegevensbescherming en informatiebeveiliging.

Financiën

In 2025 is verder voortgebouwd op de versterking van de planning- en controlcyclus (P&C-cyclus). Doelstellingen zijn concreet geformuleerd en de voortgang wordt actief gemonitord. Daarnaast wordt geanticipeerd op ontwikkelingen op de middellange en lange termijn. Hierbij gaat het onder meer om noodzakelijke IT/IV-investeringen voor een toekomstbestendige digitale werkomgeving en om ontwikkelingen op de arbeidsmarkt en de daarmee samenhangende inzet op het aantrekken en behouden van gekwalificeerd personeel.

De Hoge Raad koopt in binnen de kaders van de geldende aanbestedingsregelgeving. De inkoopfunctie is centraal georganiseerd, waardoor integraal toezicht op het inkoopproces mogelijk is. Dit maakt gerichte analyses van uitgaven mogelijk en biedt inzicht in de juiste toepassing van aanbestedingsregels. Tevens wordt gewerkt aan de verdere inrichting van een document-managementsysteem waarmee systeemgerichte controle kan plaatsvinden.

Personeel en veiligheid

Een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG) is een basisvoorwaarde voor indiensttreding bij de directie bedrijfsvoering van de Hoge Raad. De afdeling P&O ziet toe op de aanvraag en afgifte hiervan. Bij functiewijzigingen kan een nieuwe VOG vereist zijn. Voor een aantal functies geldt een verzaamd screeningsregime en worden passende maatregelen getroffen.

In 2025 is blijvend aandacht besteed aan de werving van medewerkers voor het wetenschappelijk bureau, onder meer door gerichte wervingsmomenten en arbeidsmarktcampagnes. Medewerkers worden bij beëdiging en gedurende hun dienstverband gewezen op de mogelijkheden om eventuele zorgen of incidenten te bespreken met de leidinggevende, de afdeling P&O of de directeur bedrijfsvoering. Daarnaast zijn interne vertrouwenspersonen beschikbaar en zijn klachtenregelingen toegankelijk via intranet. Medewerkers kunnen ook deelnemen aan weerbaarheidstrainingen. Voor incidenten met een veiligheidscomponent geldt een interne registratie- en escalatieprocedure. Daarbij wordt er door de bedrijfshulpverlening getraind op gebouwontruiming en incidenten.

Fraudepreventie

Ter beperking van frauderisico's zijn diverse beheersmaatregelen getroffen. Daarnaast is tevens een frauderesponsplan opgesteld. Binnen het financiële systeem zijn taken gescheiden over meerdere functies, waarmee het vierogen-principe is geborgd. Een in- en externe risicoanalyse vormt een vast onderdeel van de P&C-cyclus. De gedragscode integriteit Rijk is van toepassing op medewerkers van de directie bedrijfsvoering. Vermoedens van misstanden kunnen worden gemeld via onder meer leidinggevenden, vertrouwenspersonen, de directeur bedrijfsvoering of de externe integriteitscommissie.

Personele mutaties, vastgelegd in arbeidsvoorwaardenovereenkomsten en rechtspositionele besluiten, worden gecontroleerd in het personeels- en salarissysteem P-Direkt en na controle geaccordeerd door de directeur bedrijfsvoering. Jaarlijks worden audits uitgevoerd op zowel het financiële systeem als het salarissysteem.

11 Maart 2026, Den Haag

Drs. L.G.J. Aarts

Directeur bedrijfsvoering